

商品CSV登録 カゴラボ (ver.3.2.0以降) 操作マニュアル

マニュアル

ver.1.0.1



CAGOLAB.

カスタムできる次世代ECプラットフォーム

コロニーインタラクティブ株式会社

〒870-0026
大分県大分市金池町
2丁目1番10号
ウォーカービル大分駅前 7F

● 1. CSVダウンロード	...	2
● 2. 登録までの流れ（商品情報更新の場合）	...	3
● 3. 登録までの流れ（新規登録の場合）	...	4
● 4. 商品画像の登録（管理画面）	...	5
● 5. 商品画像の登録（FTP）	...	6
● 6. CSV登録にオススメのフリーソフト	...	7
● 7. 項目の仕様（入力時の型・注意事項）	...	8
● 8. 改訂履歴	...	14
● 9. エラーが出た時には	...	15

編集する商品データのCSVファイルを管理画面からダウンロードします。

- 1 商品管理>
- 2 商品マスタ>
- 3 検索条件入力>
- 4 この条件で検索する>
- 5 CSVダウンロード

The screenshot shows a web application interface for product management. At the top, there is a navigation bar with '商品管理' (Product Management) highlighted. On the left, a sidebar menu has '商品マスタ' (Product Master) selected. The main content area is titled '商品マスタ' and contains a '検索条件設定' (Search Condition Setting) form. The form includes fields for '商品ID' (Product ID), '商品コード' (Product Code), '商品タイプ' (Product Type), 'カテゴリ' (Category), '状態' (Status), '登録日' (Registration Date), '更新日' (Update Date), and 'ステータス' (Status). A 'この条件で検索する' (Search with these conditions) button is highlighted with a red box and a yellow '4'. Below the form, a 'CSVダウンロード' (CSV Download) button is highlighted with a red box and a yellow '5'. The bottom of the page shows '検索結果一覧 451件 が該当しました。' (Search results list 451 items match) and a pagination control with '1 2 3 4 次へ'.

✓ ここをチェック!

ダウンロードした変更前のCSVファイルは、バックアップとして必ずお手元に保存をお願いします。

♡ アドバイス

更新の際は、検索条件で絞り込み、変更したい商品のみCSVファイルをダウンロードされることをおすすめします。

★ ご注意ください

商品数が多くなりますと、CSVファイルが重くなり、ダウンロードできない場合があります。なるべく商品数を絞って検索を行ってください。

2. 登録までの流れ（商品情報更新の場合）

1 ダウンロードしたCSVファイルを編集し、保存します。

products140813100417.csv

ファイル(F) 編集(E) 挿入・削除(T) 検索(S) 表示(V) オプション(O) ヘルプ(H)

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1	商品	規格	規格	規格	商品	公開	商品	カス	商品	通常	販売価格	在庫	ポイ	購入	検索	詳細	備考	極小	一覧	一覧
2	1	160			サン	2	000C	000C	csvt	100C	6000									
3	2	158			テス	1	000C	000C	csvt		6000									

例えば販売価格を変更する場合は、この場所を書き換えます。

2 1 商品管理> 2 商品登録CSV> 3 ファイルを選択> 4 この内容で登録する より編集したCSVファイルを登録します。

1 商品管理

2 商品登録CSV

3 ファイルを選択

4 > この内容で登録する

ここをチェック！
項目はカゴラボの仕様にしたがって入力する必要があります。
入力仕様については→p8~13をご参照ください。

アドバイス
規格IDは自動で変更される場合がありますので、
CSVファイルは最新のものを用いて更新してください。
データが大量にある場合は、正常にアップロードできるか、
まずは数商品でアップロードをお試しください。

★ご注意ください
更新の際は、商品IDと規格IDの変更や削除を行わないでください。
商品の特定ができなくなります。

3. 登録までの流れ（新規登録の場合）

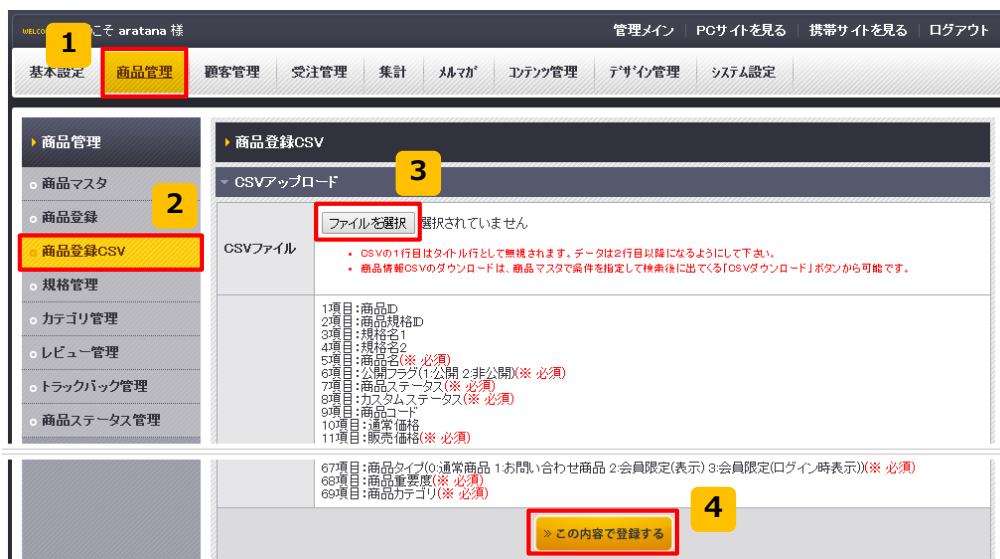
1 まずは雛型となるCSVファイルを用意します。

商品未登録の場合は商品を1つ管理画面から登録、登録済みの商品がある場合は1つ検索し、CSVダウンロードを行います。

2 新規登録時に必要な項目を入力します。（※詳細はp8~14参照）

3 作成したCSVファイルを保存します。

4 **1** 商品管理 > **2** 商品登録CSV > **3** ファイルを選択 > **4** この内容で登録する より作成したCSVファイルを登録します。



✓ここをチェック！

項目はカゴラボの仕様にしたがって入力する必要があります。
入力仕様については→p8~13をご参照ください。

♥アドバイス

データが大量にある場合は、正常にアップロードできるか、
まずは数商品でアップロードをお試しください。
規格の登録はCSVでは行えませんので、
CSV登録後に管理画面より編集を行ってください。

★ご注意ください

CSVでは画像の登録が行えません。
商品画像の登録方法については→p5~6をご参照ください。

管理画面から画像の登録を行う方法

- 1 登録済み商品データのCSVファイルを管理画面からダウンロードします。
- 2 下記4つのセルにある画像名をコピーし、新規で登録する商品データの該当セルに入力します。
 - 極小-メイン画像
 - 一覧-メイン画像
 - 詳細-メイン画像
 - 詳細-メイン拡大画像
- 3 登録済み商品データで利用しているダミー画像で商品登録されますので、CSVで一括登録後、管理画面から商品ごとに正しい画像へ差し替えを行ってください。

★ ご注意ください

CSVアップロード時に画像名を記載して登録を行い、その画像を複数商品でご利用される際、

3 にて登録済み商品の画像を削除しますと、削除した画像と同じ名前の画像を他の場所で利用している場合には、その画像も削除され、表示されなくなります。

上記対応を行う場合には、必ずダミーの画像をご準備頂き、ご利用ください。

FTP権限を用いて画像の登録を行う方法

1 下記4つの画像を規定のサイズに合わせて用意します。

※サイズはサイト毎に異なりますので、管理画面からご確認ください。

極小-メイン画像

一覧-メイン画像

詳細-メイン画像

詳細-メイン拡大画像

2 FTPで /upload/save_image/ に画像をアップロードし、

アップロードした画像と同じ名称をCSVファイルの該当セルに記入します。

♥ アドバイス

弊社ではp5の「管理画面から画像の登録を行う方法」をオススメしています。

FTPにて画像の登録を行う場合は画像を4サイズ作成しなければいけません。

管理画面からの登録であれば、メイン拡大画像を先にアップロードすることで、他画像も自動でリサイズされます。

そのため、ご用意頂く画像はメイン拡大画像の1サイズのみとなります。

★ ご注意ください

FTP作業は弊社ではサポートできかねる範囲となります。

予めご了承くださいませ。

弊社では Cassava Editor をCSVを編集する際に最適なツールとしてオススメしています。

一般的には、マイクロソフトのExcelなどを使用して編集することが多いですが、

Excelの初期設定などで、数値が変換される場合がありますので、ExcelでのCSVファイルの編集は注意が必要です。

Cassava Editor は数値の変換などがされないCSVの編集に特化したツールです。

Cassava Editor

<http://www.asukaze.net/soft/cassava/>

★ご注意ください

ダウンロード・インストールは御社ご責任の範疇にて作業をお願いします。

上記ソフトは、弊社管理ではありませんので、操作方法やトラブル等に関しましては、

弊社ではサポートできかねる範囲となります。予めご了承くださいませ。

7. 項目の仕様（入力時の型・注意事項）

項目	項目名	必須	データ型 (最大文字数)	登録時のポイント	備考
1	商品ID	△	半角数字 (10)	新規登録時は空欄で登録してください。	商品更新時には必須です。
2	規格ID	△	半角数字 (10)	新規登録時は空欄で登録してください。	商品更新時には必須です。
3	親規 1			新規登録時は空欄で登録してください。	規格はCSVで追加・変更ができません。 登録後に管理画面から設定してください。
4	規格 2			新規登録時は空欄で登録してください。	規格はCSVで追加・変更ができません。 登録後に管理画面から設定してください。
5	商品名	○	任意 (50)		
6	公開フラグ	○	半角数字	1 : 公開 2 : 非公開	
7	商品ステータス	○	半角数字	0 : OFF 1 : ON	初期設定の場合、左から順に「NEW・残りわずか・ポイント2倍・オススメ・限定品・返品不可・予備項目・予備項目・予備項目」の9項目です。
8	カスタムステータス	○	半角数字	10桁の「0」を入力してください。	カスタマイズなどで項目が増えた場合に使用する予備項目です。
9	商品コード	○	半角英数字推奨 (50)		日本語で入力すると決済モジュールの種類によって不具合が出る場合があります。
10	通常価格		半角数字 (8)		カンマは入れずに登録してください。
11	販売価格	○	半角数字 (8)		カンマは入れずに登録してください。
12	在庫数		半角数字 (6)	空欄にすると無制限扱いになります。	管理画面から規格を設定する際、それぞれの在庫調整を行ってください。

7. 項目の仕様（入力時の型・注意事項）

項目	項目名	必須	データ型 (最大文字数)	登録時のポイント	備考
13	ポイント付与率	○	半角数字 (3)		
14	購入制限		半角数字 (6)	空欄にすると無制限扱いになります。	
15	検索ワード		任意 (99999)	単語と単語の間は半角カンマ (,) で区切ってください。	
16	詳細ページ用タイトル		任意 (60)	空欄にすると「商品名」が自動表示されます。	登録する商品ページのタイトルタグになります。
17	備考欄 (SHOP専用)		任意 (99999)		フロント側でお客様に見える部分ではありません。管理画面の商品情報編集画面にのみ表示されますので、SHOPメモ用としてご利用ください。
18	極小-メイン画像	○	半角英数字 (3000)	画像ファイル名を記載します。	CSVで画像をアップロードすることはできません。p5・p6どちらかの方法で画像の登録を行ってください。
19	一覧-メインコメント	○	任意 (200)		登録する商品ページのディスクリプションになります。
20	一覧-メイン画像	○	半角英数字 (3000)	画像ファイル名を記載します。	CSVで画像をアップロードすることはできません。p5・p6どちらかの方法で画像の登録を行ってください。
21	詳細-メインコメント	○	任意 (99999)		
22	携帯メインコメント		任意 (3000)	空欄にすると「詳細-メインコメント」が自動表示されます。	携帯用のメインコメントとなります。携帯用にコメントが必要な場合はご入力ください。
23	メイン画像	○	半角英数字 (3000)	画像ファイル名を記載します。	CSVで画像をアップロードすることはできません。p5・p6どちらかの方法で画像の登録を行ってください。
24	メイン拡大画像		半角英数字 (3000)	画像ファイル名を記載します。	CSVで画像をアップロードすることはできません。p5・p6どちらかの方法で画像の登録を行ってください。

7. 項目の仕様（入力時の型・注意事項）

項目	項目名	必須	データ型 (最大文字数)	登録時のポイント	備考
25	自由項目		任意 (99999)		
26	詳細-サブタイトル (1)		任意 (50)		
27	詳細-サブコメント (1)		任意 (99999)		
28	詳細-サブ画像 (1)		半角英数字 (3000)	画像ファイル名を記載します。	CSVで画像をアップロードすることはできません。p5・p6どちらかの方法で画像の登録を行ってください。
29	詳細-サブ拡大画像 (1)		半角英数字 (3000)	画像ファイル名を記載します。	CSVで画像をアップロードすることはできません。p5・p6どちらかの方法で画像の登録を行ってください。
30	詳細-サブタイトル (2)		任意 (50)		
31	詳細-サブコメント (2)		任意 (99999)		
32	詳細-サブ画像 (2)		半角英数字 (3000)	画像ファイル名を記載します。	CSVで画像をアップロードすることはできません。p5・p6どちらかの方法で画像の登録を行ってください。
33	詳細-サブ拡大画像 (2)		半角英数字 (3000)	画像ファイル名を記載します。	CSVで画像をアップロードすることはできません。p5・p6どちらかの方法で画像の登録を行ってください。
34	詳細-サブタイトル (3)		任意 (50)		
35	詳細-サブコメント (3)		任意 (99999)		

7. 項目の仕様（入力時の型・注意事項）

項目	項目名	必須	データ型 (最大文字数)	登録時のポイント	備考
36	詳細-サブ画像 (3)		半角英数字 (3000)	画像ファイル名を記載します。	CSVで画像をアップロードすることはできません。p5・p6どちらかの方法で画像の登録を行ってください。
37	詳細-サブ拡大画像 (3)		半角英数字 (3000)	画像ファイル名を記載します。	CSVで画像をアップロードすることはできません。p5・p6どちらかの方法で画像の登録を行ってください。
38	詳細-サブタイトル (4)		任意 (50)		
39	詳細-サブコメント (4)		任意 (99999)		
40	詳細-サブ画像 (4)		半角英数字 (3000)	画像ファイル名を記載します。	CSVで画像をアップロードすることはできません。p5・p6どちらかの方法で画像の登録を行ってください。
41	詳細-サブ拡大画像 (4)		半角英数字 (3000)	画像ファイル名を記載します。	CSVで画像をアップロードすることはできません。p5・p6どちらかの方法で画像の登録を行ってください。
42	詳細-サブタイトル (5)		任意 (50)		
43	詳細-サブコメント (5)		任意 (99999)		
44	詳細-サブ画像 (5)		半角英数字 (3000)	画像ファイル名を記載します。	CSVで画像をアップロードすることはできません。p5・p6どちらかの方法で画像の登録を行ってください。
45	詳細-サブ拡大画像 (5)		半角英数字 (3000)	画像ファイル名を記載します。	CSVで画像をアップロードすることはできません。p5・p6どちらかの方法で画像の登録を行ってください。
46	詳細-サブタイトル (6)		任意 (50)		
47	詳細-サブコメント (6)		任意 (99999)		

7. 項目の仕様（入力時の型・注意事項）

項目	項目名	必須	データ型 (最大文字数)	登録時のポイント	備考
48	詳細-サブ画像 (6)		半角英数字 (3000)	画像ファイル名を記載します。	CSVで画像をアップロードすることはできません。p5・p6どちらかの方法で画像の登録を行ってください。
49	詳細-サブ拡大画像 (6)		半角英数字 (3000)	画像ファイル名を記載します。	CSVで画像をアップロードすることはできません。p5・p6どちらかの方法で画像の登録を行ってください。
50	発送日目安		半角数字 (8)	即日 : 1 1~2日後 : 2 3~4日後 : 3 1週間以降 : 4 2週間以降 : 5 3週間以降 : 6 1カ月以降 : 7 2カ月以降 : 8 お取り寄せ (商品入荷後) : 9	空欄にすると未選択 (選択してください) 状態で登録され、お客様がお届け日を選択することができなくなります。
51	関連商品 (1)		半角数字 (10)	商品IDを記載します。	
52	関連商品コメント (1)		任意 (3000)		
53	関連商品 (2)		半角数字 (10)	商品IDを記載します。	
54	関連商品コメント (2)		任意 (3000)		
55	関連商品 (3)		半角数字 (10)	商品IDを記載します。	
56	関連商品コメント (3)		任意 (3000)		

項目	項目名	必須	データ型 (最大文字数)	登録時のポイント	備考
57	関連商品 (4)		半角数字 (10)	商品IDを記載します。	
58	関連商品コメント (4)		任意 (3000)		
59	商品タイプ	○	半角数字	0 : 通常商品 1 : お問い合わせ商品 2 : 会員限定(表示) 3 : 会員限定(ログイン時表示)	エントリープランは「0 : 通常商品」と「1 : お問い合わせ商品」のみ利用可能です。
60	商品カテゴリ	○	半角数字 (50)	カテゴリIDを入力します。	複数選択可能です。 複数個ある場合は、半角パイプ () で区切って登録してください。 カテゴリIDは、管理画面 > 商品管理 > カテゴリ管理より確認できます。

★ ご注意ください

カスタマイズの内容により仕様が変更となっている場合がございます。

管理画面より取得できるCSVファイルのレイアウトを正として作業を行ってください。

改訂履歴

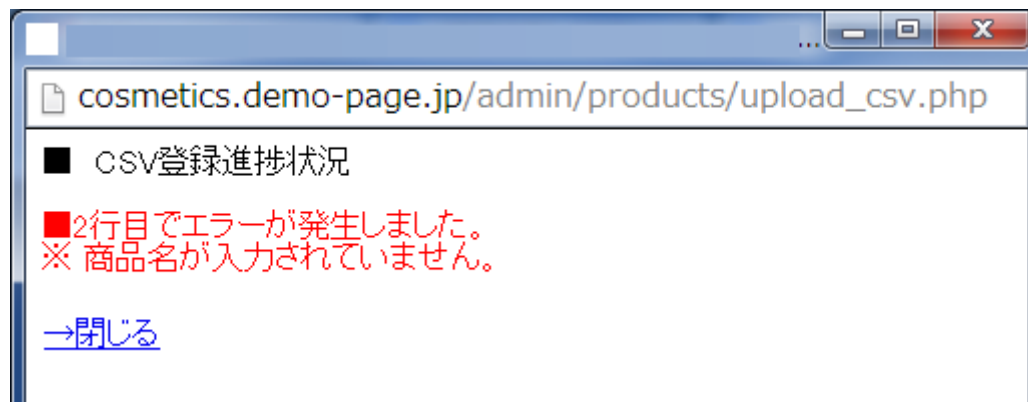
2014年8月19日 ver.1.0.0
初版発行

2014年9月16日 ver.1.0.1
調整

CSVファイルアップロード時にはエラーが表示される場合がございます。

登録できない原因が不明な際は、実際にアップロードしようとしたCSVファイルと、

以下のようなエラー画面のスクリーンショットを弊社サポートチーム宛にメールにてお送りください。



カゴラボサポートセンター

Email: support@cagolab.jp