

Outlook 2013 メール設定ガイド

ver.1.0.0

お問い合せはこちらまで

カゴラボサポートセンター

0120-713-362 (携帯電話からは0985-23-3362)

E-mail: support@cagolab.jp

受付時間:平日 10:00~12:00/13:00~17:00(祝祭日及び弊社休業日を除く)



提供企業:コロニーインタラクティブ株式会社 ウォーカービル大分駅前 7F

	まり初めに	• • • •	2
•	アカウントの設定		3
•	スタートアップ画面が表示されない場合		4
•	手動設定		5
•	送受信設定の詳細(アカウント名/PWの入力)		6
•	送信サーバーの設定		7
•	ポート番号の確認		8
•	保存先選択(新規)		9
	保存先選択(既存)		10
•	設定完了後のテストメール		11
•	改訂履歴		12
	より細かいサポートについては		13



メール設定を行うにあたって、必要な情報はカゴラボ設置時にお送りしております【 **アカウント通知書** 】に記載されています。(※メール設定情報)

info@ドメイン以外のメールアドレス作成をご依頼頂いた方には、 弊社にてメールアドレスを作成後に【メールアカウント通知書】を 別途お送りしております。

上記2つのアカウント通知書をご用意頂き、 下記4つの情報をもとに次ページ以降の手順に沿って メールの設定を行ってください。

- ・メールアドレス
- ・送受信サーバ
- ・ログインID
- ・パスワード

次ページ以降、アカウント通知書およびメールアカウント通知書は まとめて「**アカウント通知書**」と記載しています。

株式会社SAMPLE 御中



アカウント通知書

お申込み頂いたネットショップの設置が完了しましたので、設定内容を通知いたします。 ネットショップを運営して行く上で重要な情報となりますので、厳重に保管して下さい。

【 IPアドレス 】123.456.789 【 ドメイン 】 sample-cago.com

オープンまでは一般の方に見られないよう、閲覧ID(ユーザー名)とパスワードを入力する必要があります。お手数ですが、オープンまでは以下の閲覧ID(ユーザー名)とパスワードを入力して下さい。 (ブラウザを開き続けている間は再入力は必要ありませんが、一旦閉じると再入力が必要です)

【 閲覧ID(ユーザー名) 】 sample 【 パスワード 】 201201

※ご注意下さい。

現在、Safari のブラウザをご使用の方は、バージョンが最新の 4.0.5 以降であるか確認をお願い致します。 サイト閲覧時にエラーが起きますのでパージョン 4.0.5 以前の場合には、アップデートをお願い致します。

アドレス	
EC サイト	http://sample-cago.com

※SSL 証明書を導入するまでは、http でアクセスお願いいたします。

※下記管理園面ログインパスワードは、ログイン後変更して下さい。

ネットショップ管理画面ログイン情報		
アドレス	https://sample-cago.com/admin	
SHOP ID	sample	
パスワード	abc123	

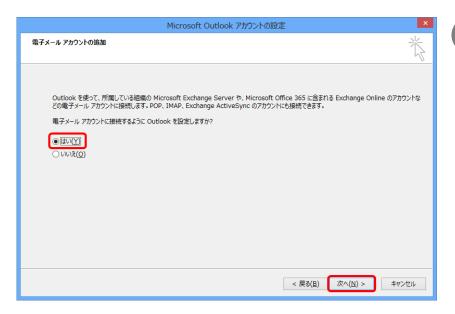
メール設定情報	メール設定情報		
送受信サーバ	sample-cago.com		
ログイン ID	info		
パスワード	def456		

ご利用のサーバー		
サーバー名	sa777.cagolab.net	
サーバーIP	00.000.000	
お客様番号	12345-67890-AB7	





1 Microsoft Outlook 2013 を起動し、 「次へ]をクリックします。



2 [電子メール アカウントの追加]画面で [はい]が選択されていることを確認し、 [次へ]をクリックします。



※[Outlook 2013 へようこそ]画面が現れない場合



※[Outlook 2013 へようこそ]画面が現れない場合は、

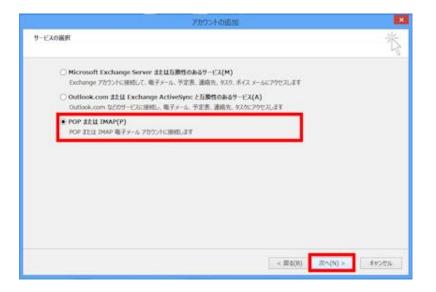
[ファイル]をクリックして表示される画面の[情報]メニュー画面にある[アカウントの追加]をクリックします。

[自動アカウント セットアップ]画面が表示されたら、3





3 [自動アカウント セットアップ] 画面で [自分で電子メールやその他のサービスを使うための 設定をする(手動設定)]にチェック後、 [次へ] をクリックします。



4 [サービスの選択] 画面で [POP または IMAP] を選択し、 [次へ] をクリックします。

送受信設定の詳細(アカウント名/PWの入力)

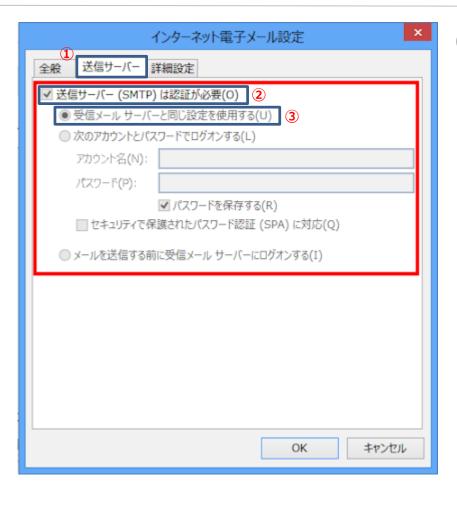




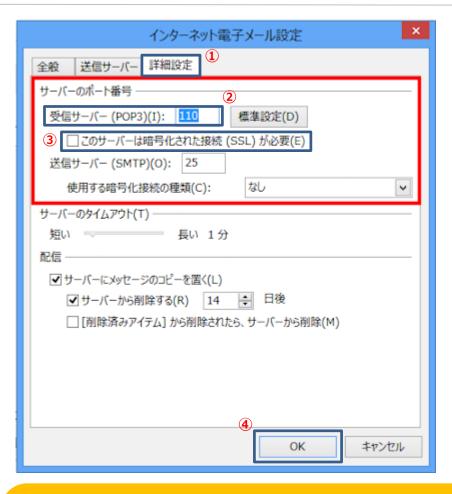
5 [インターネット電子メール設定]画面で 必要事項を正確に入力してください。

- ①[名前]:お客様のお名前(会社名)、[電子メールアドレス]:メールアドレスを入力します。
- ②[アカウントの種類]: POP3を選択します。
- ③[受信メールサーバー] [送信メールサーバー]にはサイトのドメイン名※を入力します。
 - ※ドメイン名: ECサイトURLの「http://ドメイン名」の「http://」を除いた部分です。
 - 例)http://www.cagolab.jp/ → www.cagolab.jp
 http://cagolab.jp/ → cagolab.jp
- ④[アカウント名] [パスワード]には、アカウント通知書の「メール設定情報」に記載されているログインID・パスワードを入力します。
- ⑤[詳細設定]をクリックします。

送信サーバーの設定



- 6 [インターネット電子メール設定]画面で 送信サーバーの設定を行います。
 - ①[送信サーバー]タブを選択します。
 - ②[送信サーバー(SMTP)は認証が必要]にチェックを入れます。
 - ③[受信メールサーバーと同じ設定を使用する]を選択します。



7 続いて、詳細設定を行います。

- ①[詳細設定]タブを選択します。
- ②[受信サーバー(POP3)]が「110」になっているかご確認ください。
- ③[送信サーバー(SMTP)]が「25」になっているかご確認ください。
- ④[OK]ボタンをクリックします。

- ▼設定後、送信できない場合は、以下の内容をご確認、または設定変更を行ってください。
- ・[このサーバーは暗号化された接続(SSL)が必要]にチェックが入っていませんか? 入っていたら外してください。
- ・送信サーバー(SMTP)を「**25**」から「**587**」に設定変更してください。
- ▼設定後、受信できない場合は、以下の内容をご確認、または設定変更を行ってください。
- ・受信サーバー(POP3)を「110」から「995」に設定変更してください。

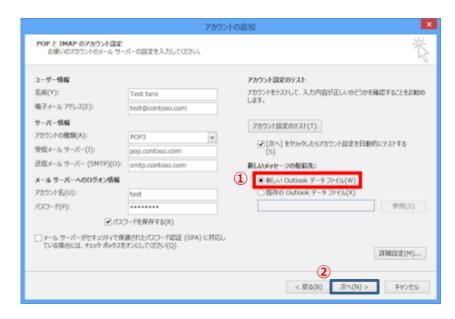
保存先選択(新規)



8 [新しいメッセージの配信先]で、追加するアカウントによって送受信されるメッセージの配信先 (保存先) を決めます。

a.新しい Outlook データファイル

このオプションを選択すると、追加するアカウント専用のデータ ファイルが新しく作成され、 そのアカウントを使って送受信したメッセージが保存されます。



- ①新しいOutlookデータファイルにチェックを入れます。
- ②[次へ]をクリックします。



※Outlook での見え方



b.既存の Outlook データ ファイル

このオプションを選択し、[参照]をクリックして既存の Outlook データ ファイルを指定すると、 新しい Outlook データファイルは作成されず、追加するアカウントを使って送受信したメッセージも、 指定した既存の Outlook データファイルに保存されるようになります。

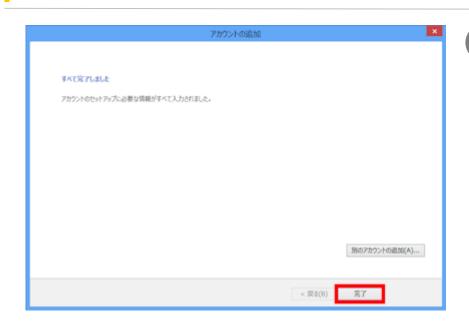
注:初めて Outlook を起動した場合は、Outlook データファイルがまだ作成されていないため、 このオプションを選択することはできません。



- ①既存の Outlook データファイルにチェックをいれます。
- ②[参照]をクリックし、既存のOutlookデータファイルを指定します。
- ③[次へ]をクリックします。



※Outlook での見え方



9 セットアップの完了です。 [完了]をクリックすると、メール設定が終了します。

設定が終わりましたら、一度送受信のテストをかねて下記メールアドレスまでテストメールをお送りください。 弊社にてテストメールを受信後、ご返信致します。

そちらのメールが御社にて受信確認できましたらテスト完了です。

メールアドレス support@cagolab.jp

※件名は「メーラー設定後テストメール 〇〇〇(御社名) | でお願い致します

改訂履歴



改訂履歴

2013年10月23日 ver.1.0.0

初版発行





「Outlook 2013」は、Microsoft が提供しているサービスです。

カゴラボサポートセンターでは、基本的な設定のみご案内させて頂きます。
Outlook 2013 の詳細やバグ・エラーについてのご相談、ほか専門的な活用方法については
Microsoft のサポートページをご参照頂くよう、よろしくお願い致します。



Outlook サポートページ

http://support.microsoft.com/kb/2179235/ja