

お問い合せはこちらまで

カゴラボサポートセンター

0000120-713-362(携帯電話からは0985-23-3362) E-mail: Support@cagolab.jp

受付時間:平日 10:00~12:00/13:00~18:00 (祝祭日及び弊社休業日を除く)



提供企業:株式会社アラタナ 〒880-0811 宮崎県宮崎市錦町1-10 宮崎グリーンスフィア壱番館5階



CHAPTER 5

5-2 受注マスター ・・・ 3 ショップの受注情報を検索・管理 5-3 帳票出力 ・・・ 5-3 帳票出力 ・・・ 6 受注情報の帳票(納品書)を作成 5-4 メール通知 ・・・ 5-4 メール通知 ・・・ 7 購入者にメールを送信 9 5-5 受注登録/編集 ・・・ 9 管理画面から受注情報を登録・編集 9 5-6 対応状況管理 ・・・ 19 対応状況・メール通知の一括管理 11 5-7 伝票番号登録及定 21	5-2 受注マスター ・・・・ 3 ショッブの受注情報を検索・管理 3 5-3 帳票出力 ・・・ 6 受注情報の帳票(納品書)を作成 5-4 メール通知 ・・・ 7 購入者にメールを送信 5-5 受注登録/編集 ・・・ 9 管理画面から受注情報を登録・編集 5-6 対応状況管理 ・・・ 19 対応状況・メール通知の一括管理 5-7 伝票番号登録CSV ・・・ 21 5-8 キャンセル受注在庫管理 ・・・ 22 キャンセル受注の商品在庫屋し	5-2 受注マスター ・・・ 3 ショップの受注情報を検索・管理 ・・・ 6 ラ2 債報の帳票(納品書)を作成 ・・・ 7 購入者にメールを送信 ・・・ 7 5-5 受注登録/編集 ・・・ 9 管理画面から受注情報を登録・編集 ・・・ 19 方右状況管理 ・・・ 19 対応状況・メール通知の一括管理 ・・・ 21 5-7 伝票番号登録設定 ・・・ 21 5-8 キャンセル受注 右庫管理 ・・・ 22 キャンセル受注の商品在庫戻し 22	5-1 受注管理について 商品管理内のメニュー案内	2		
5-3 帳票出力 … 6 受注情報の帳票(納品書)を作成 5-4 メール通知 … 5-4 メール通知 … 7 購入者にメールを送信 9 管理画面から受注情報を登録・編集 9 5-5 受注登録/編集 … 19 対応状況・メール通知の一括管理 11 5-7 伝票番号登録CSV … 21 CSVを用いた伝票番号登録設定 … 21	5-3 帳票出力 … 6 受注情報の帳票(納品書)を作成 5 5-4 メール通知 … 7 購入者にメールを送信 9 管理画面から受注情報を登録・編集 9 5-5 受注登録/編集 … 9 管理画面から受注情報を登録・編集 19 方応状況管理 … 11 方応状況・メール通知の一括管理 21 CSVを用いた伝票番号登録設定 22 キャンセル受注の商品在庫原し 22	5-3 帳票出力 … 6 受注情報の帳票(納品書)を作成 … 7 5-4 メール通知 … 7 購入者にメールを送信 9 管理画面から受注情報を登録・編集 5-5 受注登録/編集 … 9 管理画面から受注情報を登録・編集 … 19 対応状況・メール通知の一括管理 … 19 5-7 伝票番号登録CSV … 21 CSVを用いた伝票番号登録設定 22 キャンセル受注 在庫管理 22	5-2 受注マスター ショップの受注情報を検索・管	··· 3 理		
5-4 メール通知 ・・・ 7 購入者にメールを送信 ・・・ 9 5-5 受注登録/編集 ・・・ 9 管理画面から受注情報を登録・編集 ・・・ 19 方-6 対応状況管理 ・・・ 19 対応状況・メール通知の一括管理 11 5-7 伝票番号登録CSV ・・・ 21 CSVを用いた伝票番号登録設定 11	5-4 メール通知 ・・・ 7 購入者にメールを送信 7 5-5 受注登録/編集 ・・・ 9 管理画面から受注情報を登録・編集 ・・・ 19 5-6 対応状況管理 ・・・ 19 対応状況・メール通知の一括管理 21 5-7 伝票番号登録設定 21 5-8 キャンセル受注 在庫管理 ・・・ 22 キャンセル受注の商品在庫戻し 21	5-4 メール通知 ・・・ 7 購入者にメールを送信 9 5-5 受注登録/編集 ・・・ 9 管理画面から受注情報を登録・編集 19 方-6 対応状況管理 ・・・ 19 対応状況・メール通知の一括管理 21 5-7 伝票番号登録設定 21 5-8 キャンセル受注 在庫管理 ・・・ 22 キャンセル受注の商品在庫戻し 22	5-3 帳票出力 受注情報の帳票(納品書)を作	•••• 6 ^{■成}		
5-5 受注登録/編集 ・・・ 9 管理画面から受注情報を登録・編集 ・・・ 19 5-6 対応状況管理 ・・・ 19 対応状況・メール通知の一括管理 ・・・ 21 5-7 伝票番号登録設定 ・・・ 21	5-5 受注登録/編集 ・・・・ 9 管理画面から受注情報を登録・編集 ・・・・ 19 5-6 対応状況管理 ・・・・ 19 対応状況・メール通知の一括管理 ・・・・ 21 5-7 伝票番号登録設定 21 5-8 キャンセル受注 在庫管理・・・・ 22 キャンセル受注 在庫管理・・・・ 22	5-5 受注登録/編集 ・・・・ 9 管理画面から受注情報を登録・編集 19 5-6 対応状況管理 ・・・・ 19 対応状況・メール通知の一括管理 19 5-7 伝票番号登録CSV ・・・ 21 CSVを用いた伝票番号登録設定 22 キャンセル受注 在庫管理・・・ 22	5-4 メール通知 購入者にメールを送信	7		
5-6 対応状況管理 ・・・ 19 対応状況・メール通知の一括管理 ・・・ 21 5-7 伝票番号登録CSV ・・・ 21 CSVを用いた伝票番号登録設定 ・・・ 21	5-6 対応状況管理 ・・・<	5-6 対応状況管理 ・・・ 19 対応状況・メール通知の一括管理 5-7 伝票番号登録CSV ・・・ 21 CSVを用いた伝票番号登録設定 21 5-8 キャンセル受注 在庫管理・・・ 22 キャンセル受注の商品在庫戻し 21	5-5 受注登録/編集 管理画面から受注情報を登録	•••• 9		受济
5-7 伝票番号登録CSV ··· 21 CSVを用いた伝票番号登録設定	5-7 伝票番号登録CSV ・・・ 21 CSVを用いた伝票番号登録設定 5-8 キャンセル受注 在庫管理・・・ 22 キャンセル受注の商品在庫戻し 21	5-7 伝票番号登録CSV … 21 CSVを用いた伝票番号登録設定 5-8 キャンセル受注 在庫管理 … 22 キャンセル受注の商品在庫戻し 21	5-6 対応状況管理 対応状況・メール通知の一括管	••• 19 ^{查理}		
	5-8 キャンセル受注 在庫管理 ・・・ 22 キャンセル受注の商品在庫戻し	5-8 キャンセル受注 在庫管理 ・・・ 22 キャンセル受注の商品在庫戻し	5-7 伝票番号登録CSV CSVを用いた伝票番号登録設5	••• 21 定		





受注管理で設定できること

受注管理では、受注に関する情報の確認、編集等行うことができます。 こちらに関しましては、採用された決済によって異なる箇所がありますの で、決済についてのご質問は弊社サポートもしくは決済会社へご確認くだ さい。

以下のメニューが設定できます。

・受注管理
・受注登録/編集

- •対応状況管理
- 刈心1八儿目垤
- ▪伝票番号登録CSV
- ・キャンセル受注 在庫管理

次ページより、順番に解説を記載していきます。

受注管理
受注管理
受注登録/編集
対応状況管理
伝票番号登録CSV
キャンセル受注 在庫管理



受注管理

受注管理では、全ての受注情報を確認することができます。

以下の項目を指定して検索することができます。

- 注文番号(例:〇番から、〇番まで)
- ·対応状況
- ・お名前
- ・お名前(フリガナ)
- ・メールアドレス
- TEL
- ・生年月日(例:〇年〇月〇日から、〇年〇月〇日まで)
- ・性別
- ・備考欄コメント
- ·支払方法
- ・受注日 (例:〇年〇月〇日から、〇年〇月〇日まで)
- ・更新日 (例:〇年〇月〇日から、〇年〇月〇日まで)
- ・購入金額 (例:〇円から、〇円まで)
- ·購入商品
- ・削除ボタン

受注管理	
注文番号	
対応状況	□決済処理中 □新規受付 □入金待ち □入金済み □キャンセル □取り寄せ中 □発送済み
お名前	
お名前(フリガナ)	
メールアドレス	
TEL	
生年月日	▼年 ▼月 ▼日 Ⅲ~ ▼年 ▼月 ▼日 Ⅲ
性別	□男性 □女性
備考福コメント	□ 備考欄にメッセージが含まれているデータ
支払方法	□クレジットカード決済 □郵便振替 □現金書留 □銀行振込 □代金引換 □代金引換
受注日	▼年 ▼月 ▼日 ■~ ▼年 ▼月 ▼日 ■
更新日	▼年 ▼月 ▼日 ■~ ▼年 ▼月 ▼日 ■
発送日	▼年 ▼月 ▼日 ■~ ▼年 ▼月 ▼日 ■
購入金額	H ~ H
購入商品	
削除ボタン	□ 削除ポタンを表示する
	この条件で検索する

※「削除ボタンを表示する」にチェックを入れて検索すると、受注情報一覧の右端に削除ボタン(×)が 表示されます。

5-2. 受注管理



検索一覧画面では、以下の情報を確認することができます。

一覧項目

·受注日

·注文番号

・お名前

·支払方法

·購入履歴(回数)

·購入金額

·対応状況

·帳票

・メール(通知)

CSVダウンロード

検索した受注データをCSVでダウンロードできます。

🤍 アドバイス

ショップに高いサイト負荷(管理画面の他の動作が遅くなる等)が 発生しないよう、一度あたりのダウンロードに容量制限が設けられています。 大量の商品データを一括でCSVダウンロードする際は、 商品IDやカテゴリで絞りつつ、分割してダウンロードするよう工夫しましょう。

5件 が該	当しまし	t.						CS/	/ ダウンロード	
表示順更新	日の新し	↓ 順 👻 表示件数	25 🗸 件							
受注日	注	お名前	支払方法	購入金額(円)	対応状況	帳票		×	lb	削除
	番号						一括出力		→括通知	
2013/08/08 09:00	5	山田太郎 [編集] 購入履歴: 2	代金引換	4,780	新規受付		個出力		個的動力	× 削除
2013/08/08 08:59	4	田中 結衣 [編集] 購入履歴:1	クレジット カード	11,340	新規受付		個出力		個的通知	× 削除
2013/08/08 08:52	3	佐々木 次郎 [編集] 購入履歴:1	代金引換	3,880	新規受付		圈业力		個的通知	× 削除
2013/08/08 08:49	2	鈴木 花子 [編集] 購入履歷:1	銀行振込	8,560	新規受付		個出力		個的主要的	× 削除
2013/08/08 08:38	1	山田 太郎 [編集] 購入履歴:1	代金引換	4,780	新規受付		圈业力		個的動	>削除

※削除ボタン(×)は、検索条件の「削除ボタンを表示する」にチェックを入れてから検索しないと 表示されません 5-2. 受注管理



各ボタンの動作は以下の通りです。

編集

お名前はリンクになっており、クリックすると受注情報を確認・編集するための画面に移動します。

購入履歴(お名前の下に表示)

会員の場合は、キャンセルまたは削除された受注情報を除く購入回数が 表示されます。非会員の場合は表示されません。

帳票 (個別出力 または 一括出力)

各注文の帳票をPDF形式で作成します。

 ・括出力
 ボタン左のチェックボックスをクリックすると、
 表示されているすべての受注情報にチェックが入ります。
 そのまま -括出力
 ボタンをクリックすることで帳票が一括作成されます。
 個別出力
 のボタン、ならびに左のチェックボックスでは、
 ・括ではなく各受注情報個別に帳票を作成することができます。

メール(個別通知 または 一括通知)

注文に関するメール(発送完了メール等)を送信することができます。 -括通知 ボタン左のチェックボックスをクリックすると、 表示されているすべての受注情報にチェックが入り、 -括通知 ボタンをクリックすることで、通知メールを作成する画面(右下図) に移動します。 個別通知 ボタン、ならびに左のチェックボックスでは、 -括ではなく各受注情報個別にメールを送信することができます。

🌶 アドバイス

送信するメールのテンプレートは、 「基本情報管理」の「メール設定」で設定することができます。

削除

検索条件の「削除ボタンを表示する」にチェックを入れてから検索すると、削除ボタン(×)が表示されます。

× をクリックすると、会員情報を削除することができます。

★ ご注意ください

データを削除すると、復活することができませんのでご注意ください。

一順 更新	日の新し	しい順 🚽 表示件制	波 25 ▼ 件										
受注日	注	お名前	支払方法	購入金額(円)	対ル	5状況	帳票		x1	ŀ	削除		
	文番号							一括出力		一括通知			
2013/08/08 09:00	5	山田太郎 [編集] ^{購入履歴: 2}	代金引換	4,780	新	規受付		個咄力		個別通知	× 削除		
2013/08/08 08:59	4	田中 結衣 [編集] ^{購入履歴:1}	クレジット カード	11,340	新	規受付		個出力		個的通知	× 削除		
2013/08/08 08:52	3	佐々木次郎 [編集] ^{購入履歴:1}	代金引換	3,880	新	規受付		個出力		個的	× 削除		
						メール配作		通知メール		件么			
2013/08/08 08:49	2	鈴木 花子 [編集] 購入國際:1	銀行振込	8,560	新	2013/08/0	6 09:28	注文受付メー	IL(PC)	[Cagolab Sam	ple Shop】 근 :	注文ありがとうございます	
2013/08/08	1	山田大郎	代金引換	4.780	新	テンプレー 老魚	ŀ	発送完了メール(PC)		•			
08:38		[編集] 購入履歴:1				メールタイト <mark>必須</mark>	<i>.</i>	発送完了のお知らせ					
								この度は【 ■■(店名	3)】をごえ - ました	川川いただきまして、創	崩こありがとう	ごさいます。	
								本日、周辺で見起い。 お手元に届きますます ※天候や交通事情に	5、もうしば よって配き	らくお待ちください。 が遅れる場合がごさ	います。		
						~99		またのご利用をしより 今後とも当店をよろし	お待ちして (お願い致	おります。 します。			
										動的データ挿入音	防		
						フッター		このメッセージはお客 このメッセージへの返 ご了承ください。 	様へのお ⁹ 信としてご	ロらせ専用ですので、 質問をお送りいたたい ■ ■■)	いても回答でき	ぎません。	
) 走 (十 明 。	=7	18 E-t-		



帳票の作成

受注情報一覧、または受注情報詳細で帳票出力ボタンを押すと表示され る画面です。 各注文の帳票(納品書)をPDF形式で作成します。

注文番号

帳票を出力する受注情報の番号です。 複数(一括出力)の場合は、カンマ区切りで表示されます。

発行日

出力された帳票の一番下に「作成日」として表示されます。 初期値では出力時当日の日付となっていますが、 必要に応じて設定し直せます。

帳票の種類

標準では納品書のみとなります。

ダウンロード方法

「ブラウザに開く」を選択すると、一旦ブラウザ上で帳票を表示し PDF形式で帳票をダウンロードします。 「ファイルに保存」を選択すると、そのままダウンロードします。 どちらも、出力される帳票データは同じです。

帳票タイトル

タイトルを変更したい場合は必要に応じて設定し直せます。

帳票メッセージ

メッセージを変更したい場合は必要に応じて設定し直せます。

備考

必要に応じて、帳票の備考欄に任意のテキストを掲載できます。

ポイント表記

購入者が会員登録されている場合、保持しているポイントを 帳票に表示することができます。 非会員の場合は「する」を選択しても表示されません。





©aratana Inc.

出力される帳票

一つの受注情報(1件の購入)に対して、1枚の帳票が出力されます。 帳票の右上部にショップ名や住所等が記載されますが、これは「基本情報管理」の「特定商取引法」で設定している各項目(以下)が用いられます。



一つの受注情報(1件の購入)で、複数の配送先を指定されている場合も 購入者向けの納品書として1枚の帳票が出力されます。

************************************	〒110-0014 東京都台東区北上野 0-00 Cagoba Sample Stopl Intro/Www.cagobalagy このたびはお買上げいただきありがとうございます。 ご確認くださいますよう、お願いいたします。 Cagoba Sample Stopl Intro/Www.cagobalagy 読金計金額 A,280円 放金計金額 4,780円 2013/08/08 08:338 Ext 1 2013/08/08 08:338 1 1	τ 110 - 0014 Rg Raf α μ(X L): By 0-00 IIII KOR K Cocotataty L: functores as a status and the second as a concept s		附青(納品青)		
ЦН Х.В. К. Содель Sample Stord арконартистивные четок каза каза Види/иникацонарди Каза каза Каза каза Види/иникацонарди Види/иникацонарди Каза каза Види/иникацонарди Види/иникацонарди Види/иникацонарди Види/иникацонарди Види/иникацонарди Види/иникацонарди Види/иникацонарди Види/иникацонарди Види/иникацонарди Види/иникацонарди Види/иникацонарди Види види види види види види види види	山田 太郎 校 Cogolab Sample Storg! このたびはお買したいただきありかとうございます。 「おおいのおはご 「「おおいますよ」」 お願いいたします。 「「おおいます」」 「おおいます」 「「おおいます」」 「おおいます」 「「おおいます」」 「おおいます」 「「おいます」」 「「おおいます」 「「おいます」」 「「「「」」 「「おいます」」 「「」」 「「」」 「「」」 「「」」 「「」」 「「」」 「「」」 「」」 「「」」 「」」 「「」」 「」」 「「」」 「」」 「」」」 「」」 「」」」 <tr< th=""><th>нн кж м Cogcion Sampe Samp сокотати Прилоказани, заминиствана Ray Management шах скон ва сустоказани, заминиствана Ray Management шах</th><th>〒 110 - 0014 東京都台東区北上野 0-0-0</th><th></th><th></th><th></th></tr<>	нн кж м Cogcion Sampe Samp сокотати Прилоказани, заминиствана Ray Management шах скон ва сустоказани, заминиствана Ray Management шах	〒 110 - 0014 東京都台東区北上野 0-0-0			
このたびはお買上げいただきありがとうございます。 下述の内容にて納品させていただきます。 ご確認くださいますよう、お願いいたします。 Ruth ガライオシブルショップ す SS0-0511 増かりーンスクイで活用 110 (110 (110 パー)) 酸合計金額 4,780円 加工上げ物語 110 (110 パー)) たた大日 1 2013/08/08 08:38 2 「た大日 1 1 2013/08/08 08:38 「た大日 3 3/750円 1 1 ************************************	このたびはお買上げいただきありがとうございます。 下述の内容にて納品させていただきます。 ご確認くださいますよう、お願いいたします。 は 取入(www.cagolab.jy) は 、 なん 、 な + オシブルショップ す 、 S0 の (081) 留 、 第4 (月20日) 1 ・10 容積が目金剛 1 ・10 容積が日金剛 1 ・10 容易が10 (108) 1 ・10 (108	cocdutatgl:futck/sssbb/2025/vists, Falonprictinals/etcuck/ssts, 2002/07/2018 Intry/www.cngolab.jry Simplify and the second s	山田 太郎 様	Cagolab Sam	ple Shop!	
		#合計金額 4,780円	このたびはお買上げいただきありがとうございます。 下記の内容にて商品させていただきます。 ご確認くださいますよう、お願いいたします。	http://www.c 株式会社カゴ 〒 880 - 081 宮崎県宮崎市 1-10 宮崎グ 丁円L 0985-2; Email: dev at	agolab.jp/ ラボサンプルショッ 錦町 リーンスフィア壱番 3-3362 atana@outlook.con	ップ :館 n
進合計金額 4,780円 お見上げ明語 [2013/08/08 08:38 [注文書号] 1	散合計金額 4,780円 お見上が明細 [2は次日] 2013/08/08 08:38 [注文書号] 1	整合計金額 4,780円 お耳上げ売編 「2は欠目」 2013/08/08 08:38 [注文音号] 1				
お買上げ明練 (ご注文日) (ご注文日) 2013/08/08 08:38 (注文番号) 1 厳品名 / 商品コード / [規格] 数数 単価 な親(病込 サンプルB/ A123 / [5*ブラック] 1 3.780円 3.77 日	お頂上げ明鏡 (ご注文日) 2013/08/08 08:38 (注文書号) 施品名/商品コード/[規格] 数量 単価 金額(商品) サンプルB/A123/[S*ブラック] 1 3.780円 3.7 商品合介音 3.7 第二 1 3.780円 第二 1 3.780円 3.7 第二 1 1.0 3.7 第二 1.0 1.0 1.0 第二 第二 1.0 1.0 第二 1.0 1.0 1.0 第二 第二 1.0 1.0 第二 1.0 1.0 1.0 第	お見上げ明鏡 [ご注文日] 2013/08/08 08:358 [注文書号] 数量 単紙 全額(概込) サンブルB/A123/[S*ブラック] 1 3.780円 3.7 (前日音) (前日音) (前日音) 3.7 (前日音) (前日音) (前日音) (前日音) (前日本イント) (前日本イント) (備者) (前日本イント) (前日本イント)	#httat 4,780円			
(ごたて日) (二と次日) (二と次日) (二と次日) (二日)	自品名/商品コード/[現格] 数量 単価 会類(概辺 (地文等号)] 1 3.780円 3.7 サンブルB/A123/[S*ブラック] 1 3.780円 3.7 商品合計 3.7 第二 3.7	(ごた文日) 2013/08/08 08:338 (主文香号) 数量 単価 金額(概込 (単ンプルB/A123/[S*ブラック] サンプルB/A123/[S*ブラック] 1 3.780円 3.7 (日本) (日本) (日本) 3.7 (日本) (日本) 3.7 (日本) (日本) (日本) 3.7 (日本) (日本) (日本) (日本) 3.7 (日本) (日本) (日本) 3.7 (日本) (日本) (日本) (日本) (日本) (日本) (日本) (日本) (日本) (日本) (日本) (日本) (日本) (日本) (日本) (日本) (日本) (日本) (日本) (日本) (日本) (日本) (日本) (日本) (日本) <tr< td=""><td></td><td></td><td></td><td></td></tr<>				
サンブルB/A123/[S*ブラック] 1 3,780円 3,71 商品合計 3,71 適品合計 3,71 週末 1,00 千数料 1,00 前引き 3,87 前引き 3,87 1 1,00 第小素銀 4,70 1 1,00 <tr< th=""><th>サンプルB/A123/[S*ブラック] 1 3,780円 3,7 商品合計 3,7 商品合計 3,7 近期 1,0 予数料 1,0 可数料 1,0 新北金額 4,7 副末金額 4,7 副末金額 4,7 加算ポイント 加算ポイント 加算ポイント 1</th><th>サンブルB/A123/[S*ブラック] 1 3,780円 3,7 6品合計 3,7 6品合計 3,7 10 近数料 1,0 第次会組 4,7 11 3,780円 3,7 12 6品合計 3,7 13 6品合計 3,7 14 6月3 6 15 6 6 16 6 6 17 6 6 18 6 6 19 10 10 17 10 10 18 6 4,7 19 10 10 19 10 10 10 10 10 10 10 10 11 10 10 10 10 10 11 10 10 10 10 10 11 10 10 12 10 10 13 10 10 14 10 10 15 10 10 16 10 10 17 10 10 18 10 10 19 10</th><th>お現上げ明朝 [2注文日] 2013/08/08 08:38 [注文番号] 1</th><th></th><th></th><th></th></tr<>	サンプルB/A123/[S*ブラック] 1 3,780円 3,7 商品合計 3,7 商品合計 3,7 近期 1,0 予数料 1,0 可数料 1,0 新北金額 4,7 副末金額 4,7 副末金額 4,7 加算ポイント 加算ポイント 加算ポイント 1	サンブルB/A123/[S*ブラック] 1 3,780円 3,7 6品合計 3,7 6品合計 3,7 10 近数料 1,0 第次会組 4,7 11 3,780円 3,7 12 6品合計 3,7 13 6品合計 3,7 14 6月3 6 15 6 6 16 6 6 17 6 6 18 6 6 19 10 10 17 10 10 18 6 4,7 19 10 10 19 10 10 10 10 10 10 10 10 11 10 10 10 10 10 11 10 10 10 10 10 11 10 10 12 10 10 13 10 10 14 10 10 15 10 10 16 10 10 17 10 10 18 10 10 19 10	お現上げ明朝 [2注文日] 2013/08/08 08:38 [注文番号] 1			
商品合計 3.71 送料 1.00 予数料	商品合計 3.7 透料 1.0 予数料 前引き 前引き 請未金額 利用ポイント 加算ポイント	商品合計 3.7 送料 1.0 予数料 前引き 前引き 朝引き 朝引き 朝引き 周期ネイント 加算ポイント 備考>	お買上げ明編 【ご注文日】 2013/08/08 08:38 【注文番号】 1	数法	単価	金額(模込
透料 1,00 手数科 手数科 前引き - 請求金額 4,72 利用ポイント 期算ポイント 加算ポイント :	「お料 1.0 手数料 手数料 前引き 請求金額 利用ポイント 利用ポイント 加算ポイント 加算ポイント	通常 1,0 手数料 1,0 前引き 前子数額 前米金額 4,7 利用ポイント 加算ポイント 加算ポイント 加算ポイント	お買上げ明編 [ご注文日] 2013/08/08 08:38 [注文番号] 1 商品名/商品コード/[規格] サンブルB/A123/[S*ブラック]	Stit 1	単価 3.780円	金額(税込) 3,78
納引き - 請求金額 4,78 利用ポイント 1 加算ポイント :	・ ・	・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	お買上げ明編 [ご注文日] 2013/08/08 08:38 [注文番号] 1 商品名/商品コード/[規格] サンブルB/A123/[S*ブラック]	Stit	単編 3.780円 商品合計	金額(税込) 3,78 3,78
			お買上げ明額 [ご注文日] 2013/08/08 08:38 [注文書号] 1 商品名/商品コード/[規格] サンブルB/Al23/[S・ブラック]	SX	単価 3,780円 - - - - - - - - - - - - - - - - - - -	金額(税込 3,78 3,77 1,00
利用ポイント 加算ポイント		利用モイント 加算ポイント 備考>	お買上げ明額 [ご注文日] 2013/08/08 08:38 [注文書号] 1 商品名 / 商品コード / [現格] サンプルB/ A123 / [5*プラック]		単編 3.780円 商品合計 送料 予載料 新引き	金額(税込) 3.78 3.78 1.00
////፡፡፡፡፡፡፡፡፡፡፡፡፡፡፡፡፡፡፡፡፡፡፡፡፡፡፡፡፡፡፡፡፡፡	1 3 1 5 4 5 1 2 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	備考>	お買上げ明編 [ご注文日] 2013/08/08 08:38 [注文雪号] 1 商品名/商品コード/[規格] サンブルB/A123/[S*ブラック]	家誠 1	単編 3.780円 商品合計 送料 手数料 動引言 請求金額	金額(税込) 3.78 3.78 1.00 - - - 4.78
	He av s	備考>	お買上げ明編 [ご注文日] 2013/08/08 08:38 [注文第号] 1 商品名/商品コード/[規格] サンブルB/A123/[S*ブラック]		単価 3,780円 適品合計 送料 低料 値引 請求金額 利用ポイント 地野ギイント	金爾(税込) 3,78 3,78 1,00 - - - - - - - - - - - - - - - - - -
- 第1 考 2 考1行]	1考1 行目		お買上げ明編 [ご注文日] 2013/08/08 08:38 [注文第号] 1 商品名/商品コード/[規格] サンブルB/A123/[S*ブラック] 備着考 > 第1		単価 3,780円 適品合計 通品合計 新安料 値引 請求金額 利用ポイント 加算ポイント	金額(税込 3.7% 3.7% 1.00 - - 4.7% - :
1997年79 ~ 考1行日 考2行日	考1 行日 考2	考2行目 	お買上げ明朝 [ご注文日] 2013/08/08 08:38 [注文第号] 1		単価 3,780円 一 適品合計 近料 千 気料 値引き 請求金額 利用ポイント 加算ポイント	金額(税込 3.7) 3.7) 1.07 - - - - - - - - - - - - - - - - - - -
考 1721 考27711 表示37711	18/1711 18/2711 18/3711	8#21711 8#33711	★異上げ明編 [ご注文日] 2013/08/08 08:38 [注文書号] 1 #品名/商品コード/[規格] サンブルB/A123/[S*ブラック] 二 二 二 第考 > 11		単編 3.780円 一 の計 行数料 値引言 請求金額 利用ポイント 加算ポイント	金閣(役込) 3,78 3,78 1,00 - - - - - - - - - - - - - - - - - -
[第] 1行]] 1월21行]] 1월317[]	8-8-11711 8-8-21711 8-8-31711	8424711 8433711	お異上げ明朝 [ご注文日] 2013/08/08 08:38 [注文录号] 1		単編 3.780円 通品合計 道料 研引3 調末金額 利用ポイント 加買ポイント	金額(税込) 3.78 3.78 1.00 - - - - - - - - - - - - - - - - - -

作成日:2013年8月8日

🕨 CAGO**lae**.

メール通知

注文に関するメール(注文受付、発送完了など)を送信できます。 送信するメールのテンプレートには、「基本情報管理」の「メール設定」で 設定しているものが初期値として表示されます。

必要に応じて日付や、購入者からのメッセージに対する回答などを書き換 えた後、「送信内容を確認」ボタンを押し、内容を確認した上でメール送信 を行います。

メールテンプレート

プルダウンの内容は以下の通りです。





通知メール

口座連絡メール(PC)

お振込口座のご案内

ご確認くださいませ。

口座種別(当座、普通など)

【 お振込口座 】

銀行名:

口座番号: 名義:

注文受付メール(PC)

お振込口座を下記にご案内いたします。

件名

-

この度は【 ■■(店名)】をご利用いただきまして、誠にありがとうございます。

【Sample Shop】 ご注文ありがとうございます

メール配信

2013/08/08 09:00

テンプレート

メールタイトル

処理日

必須

必須

ヘッダー

©aratana Inc.

アドバイス

メールのテンプレート自体の修正は、

9

🕨 CAGO**lab**.





5-5. 受注登録/編集



受注登録/編集画面では、新しい受注情報の登録、またすでに受注済みの情報の確認・編集が行えます。

帳票出力

受注情報を確認・編集する際にのみボタンが表示されます(右図下)。 クリックすると帳票をPDF形式で出力するための画面が開きます。 「5-3 帳票出力」と同様の操作を行います。

★ ご注意ください

一つの受注情報(1件の購入)で、複数の配送先を指定されている場合も 購入者向けの納品書として1枚の帳票が出力されます。

注文番号

注文番号は、新規受注情報を登録する際は表示されていません。 (右図上)

受注情報の登録完了時に自動的に付与されます。

整数の数字になり、1、2、3・・・の順に連番で割り振られていきます。

受注日

受注日は、新規受注情報を登録する際は表示されていません。 (右図上)

受注情報の登録完了時に、登録した時点での日付・時刻が 自動的に付与されます。

対応状況

選択してください 🚽 受	注に対し
選択してください 🛛 📗 で	さます。
新規受付 対	応状況は
入金待ち す	ることがて
入金済み	
キャンセル ※	「決済処理
取り寄せ中	次百で詳
発送済み	

ニ対しての、対応状況を設定することが す。 、 、況は、プルダウン(左図)の中から選択 とができます。 済処理中」については、

次頁で詳しく説明しています。

<新規受注情報 登録時>

注文番号	
受注日	
対応状況 <mark>必須</mark>	選択してください ▼ ※ キャンセルに変更時には、【キャンセル受注 在庫管理画面】で、手動で戻してください。
入金日	未入金
発送日	未発送

<確認・編集時>

帳票出力	帳票出力
注文番号	1
受注日	2013/08/08 08:38
対応状況 <mark>必須</mark>	新規受付
入金日	未入金
発送日	未発送

入金日

受注情報の新規登録、または確認・編集時 いずれの場合も設定することはできません。 「対応状況」が「入金済み」になった時点で 日付・時刻が自動的に登録されます。

★ ご注意ください

対応状況を、「入金済み」に変更した日時が 入金日として登録されます。

発送日

受注情報の新規登録、または確認・編集時 いずれの場合も設定することはできません。 対応状況が「発送済み」になった時点で 日付、時刻が自動的に登録されます。

★ ご注意ください

対応状況を、「発送済み」に変更した日時が 発送日として登録されます。

5-5. 受注登録/編集



対応状況「決済処理中」について



「決済処理中」は、決済サービスと連携した支払 方法を選択し、クレジットカード情報や支払コンビ ニの入力中の場合、またはページ離脱により注 文が未完の場合に、自動で適用されます。

「決済処理中」が適用されてから ・1時間経過 ・ショップ上のいずれかのページに別の訪問者が アクセス

という条件を満たしたタイミングで、購入意思がないものとみなし、他の訪問者へ商品の在庫を明け渡すために注文は自動削除されます。

- ↓ ご注音ください
「決済処理由」に関して、以下過作が制限されています
・「新規受付」など他対応状況から「決済処理中」へ変更すること
・「決済処理中」の注文を「新規受付」など他対応状況へ変更すること
・「決済処理中」の注文を管理画面から編集、削除すること
対応状況が「決済処理中」の受注は更新できません。
OK

<受注一覧画面> 購入金額 円~ B 職入商品 この条件で検索する CSV ダウンロード →抵売上 一抵取消 17件 が該当しました。 表示順 夏新日の新しい順 ・ 表示件数 25 ・ 件 受注日 支払方 解入金額 対応状況 畅源 メール →話売 →話数 建文 お名前 削除 9.0 18 (19) 1 🗉 🖬 🖾 -1680 2014/07/30 決済処理中 20054 テスト クレジット 19,552 開始を出け 662640 10.47 太郎 カード決済 [編集] 解入图 歴1 2014/07/30 20053 テスト 銀行振 19.552 新規受付 感知力 605680 × 削除 10:22 込 テスト [編集]



注文者情報

受注登録/編集画面では、前頁に続き、購入者となるお客様情報の 登録・確認・編集が行えます。

会員ID

お客様が会員登録をしている場合のみ表示されます。 非会員の場合は、「(非会員)」と表示されます。

お名前 必須

購入者となるお客様のお名前を入力・編集します。

お名前(フリガナ) 必須

購入者となるお客様のお名前をカタカナで入力・編集します。

メールアドレス 必須

購入者となるお客様のメールアドレスを入力・編集します。

TEL 必須

購入者となるお客様の電話番号を入力・編集します。

FAX

購入者となるお客様のFAX番号を入力・編集します。

住所必須

購入者となるお客様の住所を入力・編集します。

備考

お客様が注文時に記入した「その他のお問い合わせ・メッセージ」が 表示されます。受注情報を新規で登録する場合は入力できません。

現在ポイント

お客様が保持されている現在のポイントが表示されます。 会員登録をしているお客様の場合のみ表示されます。

会員検索					
会員ID	(非会員)				
お名前 必須					
お名前(フリガナ) <mark>必須</mark>					
メールアドレス 必須		会員取			
rel Ø		お名前	ШШ		
AX		お名前(フリナ ナ)	j		
主所 必須	王 - 住所入力 都道府県を選択 ÷		検索を開け	<u>/</u>	
		2件が該当しまし	<i>,†</i> こ。		
莆考		会員ID	お名前(フリガナ)	TEL	決定
見在ポイント	pt	7	山田奈々子(ヤマダナナコ)	090-1234-5678	決
能末種別		1	山田太郎(ヤマダタロウ)	012-345-6789	

端末種別

お客様が注文時に通過したカート購入画面 (PC/SP/MB)が表示されます。 受注情報を新規で登録する場合は 入力できません。

★ ご注意ください

お客様によっては、スマートフォンでPC版の画面を 表示し、商品購入される場合があります。 この場合、「端末種別」は「スマートフォン」ではなく 「PC」として表示されます。

会員検索

「会員検索」ボタンをクリックすると、ポップ アップウィンドウ(上図下)が表示され、 すでに会員登録されているお客様情報を 検索することができます。

🗸 ここをチェック!

「会員検索」ボタンは、すでに会員登録されている お客様の情報を用いて、新規に受注情報を 登録する場合のみ使用します。 非会員のお客様の場合は使用しません。



受注商品情報

受注登録/編集画面では、前頁に続き、購入者が注文する(した) 商品の登録・確認・編集が行えます。

計算結果の確認

割引金額や送料等の変更を行った場合は、「計算結果の確認」 ボタンをクリックし、受注商品情報の再計算を行います。 正しい金額になっているか必ずご確認ください。

商品の追加

「商品の追加」ボタンをクリックし、商品を検索するポップアップ ウィンドウ(右図下)を表示します。 購入商品を新しく追加したい場合にご利用ください。

商品コード

購入者が注文する(した)、商品コードが表示されます。

画像

購入者が注文する(した)、商品画像が表示されます。

商品名/規格1/規格2

購入者が注文する(した)、商品名が表示されます。 規格(サイズ・色など)がある商品の場合は、 規格の情報が表示されます。

単価

購入者が注文する(した)、商品の販売価格(税抜)が表示されます。

数量

購入者が注文する(した)、購入数量が表示されます。

税込み価格

税率を加味した商品の価格と、購入時の税率が表示されます。

小計

税込み価格×数量の金額が表示されます

受注商品情報								
		計算結果(の確認		商品の追加	D		
商品コード	画像	商品名/規格1/規格2	i	単価	数量	税込み価格	小計	
						사람	t i i i i i i i i i i i i i i i i i i i	円
						値引き	0	H
						送料	• 0	H
						手数料	• 0	H
						숌딂	+	円
						お支払い合計	ł	円
		t	テゴリ	>セール	品	•		
		ı į	商品名					
		Ř	前品コード					
						検索を開始		
		5件	が該当しました。					
		ŧ	5品画像		商品コード	商品名		決定
			Â		468789	サンプノ	νF	決定
			(W)		A123	サンプノ	LΒ	決定



小計

すべての購入商品(税込み価格×数量の金額)の 合計金額(税込)を表示します。

値引き

小計から値引く(キャンペーンなど)場合、金額を入力・編集します。

送料

送料を入力・編集します。

手数料

手数料(代引き手数料など)を入力・編集します。

合計

「小計(-値引き)+送料+手数料」の合計金額を表示します。

お支払い合計

購入者のお支払い金額を表示します。 購入者が保持ポイントを使用して購入する場合は、 ポイント分を差し引いた金額が表示されます。

使用ポイント

購入時に利用するポイント数を入力・編集します。 入力したポイント数は、「お支払合計」より差し引かれます。

加算ポイント

購入時にお客様に付与されるポイント数が表示されます。 「基本情報管理」の「ポイント設定」、または「商品管理」で商品登録 時にポイント設定をしていない場合、ポイントは付与されません。

削除(※商品名/規格1/規格2 内に表示)

「削除」ボタンをクリックすると、購入している商品を削除します。 1商品のみ購入の場合は表示されません。

変更(※商品名/規格1/規格2 内に表示)

「変更」ボタンをクリックすると、 購入している商品を他の物に変更します。

小計	税込み価 格	数重	16	格1/規格2	画像	商品コー ド
5,250円	5,250円 (税率5%)	1	5000	除変更		468789
3,675尸	3,675円 (税率5%)	1	3500	除变更	Ŵ	A123
8,925円	小計					
о Р	値引き					
500 P	送料					
315 P	手数料					
9,740円	合計					
9,740円	お支払い合計					
	使用ポイント					

★ ご注意ください

「削除」および「変更」ボタンをクリックして情報を 変更しただけでは、登録・編集作業は完了しません。

必ず画面の一番下にある「この内容で登録する」ボタンで 完了するよう、作業後のクリック忘れに気をつけましょう。



╞ CAGO**lae**.

お届け先情報

受注登録/編集画面では、前頁に続き、お届け先情報の登録・確認・ 編集が行えます。

お客様情報へお届けする

すでに入力・編集している「注文者情報」と、お届け先が同じである 場合、「お客さま情報へお届けする」ボタンをクリックします。 クリックすると、同じ情報を「お届け先情報」コピーし、 表示することができます。

お届け先を新規追加 ※複数配送機能を導入時のみ表示

現在登録されているお届け先とは別のお届け先を、 新規追加することができます。

複数のお届け先を指定する ※複数配送機能を導入時のみ表示

現在登録されているお届け先に加えて、 その他複数のお届け先を指定することができます。

お名前

実際に商品をお届けするお客様のお名前を入力・編集します。

お名前(フリガナ)

実際に商品をお届けするお客様のお名前(カナ)を入力・編集します。

TEL

実際に商品をお届けするお客様の電話番号を入力・編集します。

FAX

実際に商品をお届けするお客様のFAX番号入力・編集します。

住所

実際に商品をお届けするお客様の住所を入力・編集します。

お	6様情報へお届けする	お届け先を新規追加	複数のお届け先を指定する
5名前 8須			
5名前(フリガナ) <mark>8須</mark>			
TEL 必須	-	-	
FAX	-	-	
住所 必須	 〒 都道府県を選択 ▼ 	住所入力	
お届け時間	指定無し 🗸		
お届け日	▼年 ▼月	• 🛛 🛄	
配送先ID			
€送伝票番号	0		
追跡用URL			

📜 CAGO**lab**.

お届け時間

時間指定が可能な商品を購入した際に設定することが可能です。 基本設定【配送方法設定】で設定した内容が表示されますが、 先にお支払方法を選択しないと時間指定をすることはできません。

お届け日

お客様が希望するお届け日を設定することができます。

★ ご注意ください

「お届け時間」および「お届け日」の時間指定が可能な商品とは、商品登録時に「発送日目安」の項目を入力・設定している商品の事を指します。 詳しくは、カゴラボ 管理画面操作・設定マニュアル CHAPTER 3 の 「3-3.商品登録・編集 詳細」をご確認ください。

配送先ID

複数のお届け先を指定した場合、 お届け先ごとに配送先IDが割り振られます。

・非会員購入の場合

購入者本人の住所に配送する場合は、IDは「0」となります。 複数配送先には、注文ごとの通し番号(1,2,3…)が付与されます(※)。

・会員購入の場合

会員本人の住所に配送する場合は、IDは「0」となります。 複数配送先として登録された住所には、固有の配送先ID(ショップ上 で登録されたすべての複数配送先の通し番号)が付与され、 以降の注文で使用する際は、毎回そのIDが適用されます(※)。 ※…複数配送機能を導入時のみ

発送伝票番号 ※スタンダードプラン以上で利用できる機能です

配送業者より割り振られる、 荷物追跡用の発送伝票番号を入力・編集します。

追跡用URL ※スタンダードプラン以上で利用できる機能です

「基本情報管理」の「配送方法設定」で設定した、 配送業者より割り振られる、伝票番号追跡用のURLが表示されます。

お客様	情報へお届けするお届け先を新想	f規追加 複数のお届け先を指定する
お名前 必須		
お名前(フリガナ) <mark>必須</mark>		
TEL 必須		
FAX		
住所 必須	〒 - 住所 都道府県を選択 →	主所入力
お届け時間	指定無し 🗸	
お届け日	•年 •月 •日 🎟	
配送先ID		
発送伝票番号	0	
追跡用URL		

5-5. 受注登録/編集

複数のお届け先を指定する

この機能は、複数配送機能が導入された場合のみ適用されます。 「複数のお届け先を指定する」ボタンをクリックすると、ポップアップ ウィンドウが開いて右図のような画面が表示されます。

商品コード

購入されていて、かつお届け先が指定された商品コードが 表示されます。

商品名/規格1/規格2

購入されていて、かつお届け先が指定された商品名が表示されます。 またサイズ・カラーなど規格がある商品の場合は、 規格名が併記されます。

数量

購入されていて、かつお届け先が指定された商品の、 配送個数が表示されます。 数量には1より大きな数字を入力してください。 また、すでに受注登録されている情報を確認・修正する際、 2以上の数字をここで入力し直すと(お届け数量を増やす等)、 「決定」ボタンを押した後の画面で購入数量が増え、 「この内容で登録する」ボタンをクリックすることで在庫から 差し引かれる処理が行われます。

お届け先

商品のお届け先住所を振り分けます。 すでに登録済みのお届け先情報がプルダウン表示されますので 選択してお届け先を振り分けます。

決定

お届け先の振り分けが完了したらクリックしてください。 購入されている商品の数量分、お届け先が振り分けられていない など、内容に問題がある場合はエラーメッセージが表示されます。 その際は内容を確認してから再度クリックしてください。

💛 アドバイス

複数のお届け先を指定する場合は、「商品3個購入につき、3個分のお届け先を指定」といったように 「個数対 配送先」のバランスが整った条件で指定します。 例えば「3個購入のうち、1個の商品のお届け先が指定されていない」といった状態にならないよう注意して

例えば「3個購人のうち、1個の商品のお届け先が指定されていない」といった状態にならないよう注意して 個数とお届け先件数を確認しながら指定しましょう。



お届け先情報 ここを クリック お届け先を新規追加 雑額のお届け先を指定する 商品コード 商品名/規格1/規格2 数量 お届け先 A123 サンプルB 山田太郎 東京都台東区北上野 0-0-0 🗧 1 S グリーン A123 サンプルB 斎藤七郎 宮崎県宮崎市 1-2-3 ÷ 1 S グリーン 決定



17



配送業者

商品発送に利用する配送業者の設定が可能です。 ただし、変更に伴う送料の再設定は、「送料」の入力項目にて 手動で対応します。

お支払方法

お支払方法の設定が可能です。 「基本情報管理」の「支払方法設定」で設定している内容が、 選択肢として表示されます。

★ ご注意ください

導入した決済モジュールによって、選択肢の内容が変化する事が あります。ご不明な際は別途お問い合わせください。

また、「配送業者」で選択した業者で取り扱えるお支払方法かどうか 確認しながら設定するよう心がけましょう。

メモ

受注情報についてのSHOP用メモとしてお使いいただけます。 メモの内容が、購入者に向けて表示されることはありません。

この内容で登録する

受注情報を登録・確認・変更した際、その内容を確定して登録します。 エラーメッセージが表示された場合は、内容を確認してから 再度クリックしてください。

検索画面に戻る

受注一覧に戻ります。

★ ご注意ください

「この内容で登録する」ボタンをクリックして確定していない情報は、 保存されずに受注一覧に戻ります。ご注意ください。

配送業者 <mark>必須</mark>	配送業者 ◆ ※配送業者の変更に伴う送料の変更は手動にてお願いします。
お支払方法 <mark>必須</mark>	代金引換 ≑ ※お支払方法の変更に伴う手数料の変更は手動にてお願いします。
メモ	
	後 東 画 面 に 戻 る この 内容で登録する



対応状況管理

対応状況管理では、受注情報を新規受付、入金待ち、発送済みなど 対応状況ごとに受注情報を検索し、一括で対応状況を変更するなどの 管理作業が行えます。

またご利用のプランによっては、対応状況を変更すると同時に、お客様宛 にメールを一斉送信する機能を利用することも可能です。

例)対応状況ステータスを「発送済み」に変更すると同時に、発送完了 メールも一括送信する、等

注文番号

注文番号を入力して「検索する」ボタンをクリックすると、 対象の受注情報を検索できます。 「受注日」と組み合わせて絞り込み検索することも可能です。

受注日

受注日を選択して「検索する」ボタンをクリックすると、 対象の受注情報を検索できます。

★ ご注意ください

「決済処理中」から他の対応状況に変更することはできません。 →P.11参照

対応	状況的	管理					
注文	番号	~				検索す	53
受注	8	\$ 年 \$	月 + 日 🔤~ (;)年 [\$月 \$日Ⅲ		
抽出≸	条件						
決済	処理中	新規受付入	金待ち 入金済み	キャンセル	取り寄せ中発送派	斉み	
※ キャン	ソセルに変	更する際、在庫調整は自	動で行われません。在庫を	調整必要が有る場合	は[キャンセル受注 在庫管理]	でお願いいたしま	.
対点	5状況変	更: 選択して	ください	変更する			
必須							
メート:	-ルテン	ブレー選択して※対応状況	ください 変更と同時にメールを送る場	◆ 合のみ選択してください	,1 ₀		
3件が認	核当しま	した。					
	注文 番号	受注日	お名前	支払方法	購入金額(円)	入金日	発送日
	4	2013/08/08	田中結衣	郵便振替	11,340	未入金	未発送

代金引換

銀行振込

3,880

8,560

未入金

未入金

未発送

未発送

3

2

2013/08/08

2013/08/08

佐々木次郎

鈴木花子



抽出条件

抽出条件タブをクリックすると、クリックした対応状況に該当する 受注情報が確認できます。

対応状況変更

新規受付から入金待ちにするなど 対応状況を変更します。

チェックを入れ、プルダウンから変更

後の対応状況を選択し、「変更する」

変更の際は該当の受注情報に

選択してください 選択してください 入金待ち 入金済み キャンセル 取り寄せ中 発送済み

メールテンプレート

ボタンをクリックします。

対応状況変更と同時に、お客様宛に メールを一斉送信することができます。 ご利用のプランによって使用可能に なる機能です。

送信したい場合は、プルダウンから メールテンプレートを選択して「変更 する」ボタンをクリックします。 ✓ 選択してください 注文受付メール(PC) 注文受付メール(携帯) 口座連絡メール(PC) 口座連絡メール(携帯) 入金確認メール(PC) 入金確認メール(PC) 入金確認メール(PC) 取り寄せメール(携帯) 発送完了メール(携帯) キャンセルメール(携帯) キャンセルメール(機帯) その他(注文情報がでないひな形)

対応	状況管	き理					
注文看	₩号	~				検索	する
受注E	Ξ	+ 年 +	月 ;日 🔤~ 🗌	\$ 年	÷月 ÷日 Ⅲ		
抽出絫	条件						
決済处	心理中	新規受付入	金待ち 入金済み	キャンセル	取り寄せ中発	送済み	
メー ト: 3件が該	・ルテン [・]	ブレー 選択して ※対応状況 った。	ください 変更と同時にメールを送る場	★ ○ のみ選択してください	νb		
	注文 番号	受注日	お名前	支払方法	購入金額(円)	入金日	発送日
	4	2013/08/08	田中結衣	郵便振替	11,340	未入金	未発送
	3	2013/08/08	佐々木次郎	代金引換	3,880	未入金	未発送
	2	2013/08/08	鈴木花子	銀行振込	8,560	未入金	未発送

★ ご注意ください

- ・対応状況を「発送済み」から「キャンセル」に変更すると、使用ポイント・加算ポイントは差し引かれ購入前の 状態に戻ります。「発送済み」から「キャンセル」以外に変更すると、加算ポイントのみが差し引かれます。
 ・「入金済み」に変更すると入金日が、「発送済み」に変更すると配送日が登録されます。

5-7. 伝票番号登録CSV



伝票番号登録CSV ※スタンダードプラン以上で利用できる機能です

伝票番号登録CSVでは、配送業者より割り振られる、荷物追跡用の発送 伝票番号を、一括で登録・編集することができます。

CSVファイル

アップロードするCSVファイルを選択します。 CSVの1行目はタイトル行として取り込み時に無視されます。 サンプルのCSVをダウンロードできます。

登録情報

アップロードするCSVファイルに必要な項目の説明です。 全て必須になります。

伝票番号登録CSVには、以下の項目が必要です	
1項目:注文番号 <u>必須</u> 2項目:配送先ID <u>必須</u> →配送先IDについてはP.16参照 3項目:発送伝票番号 <u>必須</u>	

ム宗笛 ち豆	
CSVファイ ル	ファイルを選択 選択されていません CSVの1行目はタイトル行として無視されます。データは2行目以降になるようにして下さい。【サンプルCSVをダウンロー ド】
登録情報	1項目:注文番号(<u>※ 必须)</u> 2項目:配送先ID(<u>※ 必须)</u> 3項目:発送伝票番号(<u>※ 必須)</u>
	この内容で登録する

5-8. キャンセル受注 在庫管理



キャンセル受注 在庫管理

キャンセル受注 在庫管理では、購入をキャンセルされた商品の一覧が 表示されます。

ー括で在庫戻し(キャンセル分の個数を、商品情報に戻す)するなどの 在庫の管理が可能です。

以下の項目を指定して検索することができます。

・キャンセル状況



- ·商品名
- ・商品コード
- ・受注日 (例:〇年〇月〇日から、〇年〇月〇日まで)
- ・更新日 (例:〇年〇月〇日から、〇年〇月〇日まで)

问 アドバイス

組立後発送の商品、名入れ等オリジナル商品、 生鮮商品などは特に、ここでキャンセルされた 商品の状態を一度確認の上、商品情報に戻す・ 戻さないのチェックを行いましょう。



Ŧ9)	ンセル状況	◎ 未知	北応 ◎ 在庫戻し済				
注文	番号		~				
商品	名						
商品	⊐~F						
党注	8		▼年 ▼月 ▼日~	- ▼年 ▼月	• B		
更新	8		▼年 ▼月 ▼8~	• ≠ •月	• B		
ドャン 2(牛)	セル在庫状況						
ドャン 2件 に示順	・セル 在座 状況 が該当しました。 「更新日の新しい順	 表示/ 	+戡 25 ▼ 件				
ドャン 2/Hi 6示順	・セル 在庫 状況 が該当しました。 更新日の新しい頃 キャンセル教ス	 表示的 注文量 等 	+批 25 ▼ (牛 商品名 (商品コード)	商品质特	愈品羊香	致 堂	受注日
2件# 2件# 日 日	 セル 在庫 状況 が反当しました。 更新日の新し、頃 キャンセル状況 未対応 	 表示/ 法文量 号 15 	+赦 25 ▼ 件 ●島-8 (商品コード) 6876×CASH CA PULLOVER JACKET (005)	自己原格	商品单面 32,850円)	<u>광</u> 호 1	党注日 2013/01/98
2件# 2件# E示順 目	 セル 在庫 状況 (東新日の新しい順 キャンセル状況 未対応 未対応 	 表示// 注文書 考 15 15 	#数 25 → 件	愈品酸物	商品単面 32,850円 29,850円	30 32 32 1 1	交注日 2013/01/98 2013/01/98

5-8. キャンセル受注 在庫管理

🌔 CAGO**lab**.

キャンセル受注 在庫管理画面では、以下の情報を確認することができます。

一覧項目

・キャンセル状況
 ・注文番号
 ・商品名

・商品コード

·商品規格

·商品単価

·数量

·受注日

選択した商品の在庫を戻す

商品情報に在庫を戻したい商品を選び、 チェックボックスにチェックした後、 「選択した商品の在庫を戻す」ボタンをクリックすると、 該当の商品在庫が戻されます。

在庫を戻し終えた商品は、

「キャンセル状況」に「在庫戻し済」と表示されます。

+ 7	ンセル状況	◎ 未知	1応 ◎ 在庫戻し演				
注文	番号		~				
商品	名						
商品	⊐-F						
2 И	8		•)≆ •)月 •)B~(▼年 ▼月	•8		
更新	8		•年 •月 • 8~	▼年 ▼月	• 8		
2/4	が該当しました。						
2件 先示顺	が該当しました。 更新日の新しい順	 表示的 	+鼓 25 ▼ 件				
2件 統示順	が該当しました。 更新日の新しい源 キャンセル教況	→ 表示/ す 等	+註 25 ▼ 件 ●品名 (商品コード)	愈品质格	的品单面	34 22	受注日
2/4 既示JJJ	が該当しました。 更新日の新しい順 キャンセル状況 未対応	 表示/ 注文冊 号 15 	#数 25 ▼ 件 ●品-8 (月高コード) 6976×CASH CA PULLOVER JACKET (005)	曲品颜格	商品举版 32,850円	<u>教</u> 堂 1	交注日 2012/01/
2/中 秋示JJJ	が該当しました。 更新日の新しい源 キャンセル収況 未対応 未対応	 表示/ 注文書 号 15 	#数 25 ・ 件 ●品名 (商品コード) 6876×CASH CA PULLOVER JACKET (000) SAFARI JACKET (000)	自己就体	商品举看 32,850円 29,850円	数 室 1	93380 2013/01/9 2013/01/9